



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Circolo Didattico "Pasquale Mancini"

Via Regina Elena 1 – 74012 CRISPIANO (TA) Tel. 099.8110835
Codice meccanografico TAEEO40001 - Codice fiscale 80013930732
Codice univoco ufficio UFJ1TZ - Codice IPA istsc_tae040001
PEO TAEEO40001@ISTRUZIONE.IT - PEC TAEEO40001@PEC. ISTRUZIONE.IT



**Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".
CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-264 -
CUP D94D23004230001 - TITOLO PROGETTO: PAROLE IN SCENA."**

Ai genitori degli alunni classi quarte

Agli alunni classi quarte

Ai docenti

Al DSGA

Area comunicazioni del Registro Elettronico

Sito web sezione dedicata

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ALUNNI CLASSI QUARTE PARTECIPANTI AI MODULI FORMATIVI DI LINGUA INGLESE "ENGLISH IS FUN 1" e "ENGLISH IS FUN 2"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014 - 2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;

VISTA la candidatura n. 1090986 DEL 16/01/2024;

VISTA l'autorizzazione progetto del 05/02/2024 Prot. AOOGABMI-16058 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 10 del 21/09/2023 di delega al dirigente scolastico per adesioni a progetti e iniziative coerenti con il PTOF per l'a.s. 2023/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del 15 febbraio 2024 di approvazione generale di adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la nota autorizzativa del MIM prot. n. AOGABMI - 16058 del 05/02/2024, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, articolato in 6 distinti moduli destinati alla scuola primaria, comunicandone altresì il disposto finanziamento per un importo complessivo di € 29.659,20;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 prot. n. 1115 del 16/02/2024;

VISTA la Delibera n. 23 del Collegio dei docenti del 26/02/2024, di adesione e attuazione al Progetto PON SCUOLA (AGENDA SUD) "Parole in scena" cod. prog. 10.2.2A-FSEPON- PU-2024-264;

VISTA la Delibera n. 24 del 26/02/2024 del Collegio docenti con la quale sono stati individuati i criteri di selezione degli alunni per la partecipazione al progetto in trattazione;

CONSIDERATO che occorre procedere con la selezione di n. 40 alunni delle classi quarte scuola primaria, per l'iscrizione ai moduli di lingua inglese, "English is fun 1" e "English is fun 2";

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto la selezione di n. 40 alunni per la realizzazione degli interventi previsti dai moduli formativi di seguito indicati:

titolo modulo	destinatari	sede	periodo	durata
<i>English is fun 1</i>	n. 20 alunni classi IV	plesso Mancini	maggio - giugno	30 ore
<i>English is fun 2</i>	n. 20 alunni classi IV	plesso Mancini	maggio - giugno	30 ore

I moduli hanno la finalità di favorire il miglioramento delle competenze di base **della Lingua inglese**. Le attività si svolgeranno in orario extra-curricolare, orientativamente di sabato mattina, dalle 8.30 alle 12.30 presso la scuola Primaria "Mancini".

L'Avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione e criteri di selezione

Possono presentare domanda di partecipazione gli alunni delle classi quarte della scuola primaria frequentanti il 1° CD Mancini. I moduli prevedono una durata di 30 ore. Qualora il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto del minimo di 9 alunni per due incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso.

Si fa presente quanto segue:

- la frequenza è obbligatoria, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione al corso costituisce per gli alunni impegno a partecipare all'intero percorso formativo;
- alla fine del percorso gli alunni riceveranno un attestato delle competenze/conoscenze acquisite;
- le attività didattiche prevedono in ogni modulo la presenza di un esperto e di un tutor interno all'Istituzione scolastica.
- verranno costituiti gruppi eterogenei tra gli alunni partecipanti delle diverse classi quarte.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande;
- Verifica della correttezza della documentazione: l'istanza di partecipazione, completa dell'anagrafica necessaria, dovrà essere compilata e firmata da entrambi i genitori.

Nel caso di un numero di domande eccedente il massimo previsto, la selezione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri deliberati dal Collegio dei docenti:

- priorità agli alunni che hanno riportato, nel primo quadrimestre, i livelli Intermedio e Base nella valutazione riferita alla lingua inglese;
- numero di alunni partecipanti equamente distribuito tra le classi quarte;
- segnalazione delle insegnanti in base al bisogno formativo dell'alunno.

I gruppi verranno formati in base alle iscrizioni in modo da garantire l'eterogeneità interna e l'omogeneità tra gli stessi gruppi.

Potrà essere predisposta una lista di attesa alla quale attingere nell'eventualità ci siano rinunce comunicate per iscritto entro la settimana antecedente l'avvio del modulo e fino a quando non si raggiunge il 25% delle assenze a modulo avviato. Per l'avvio e la gestione dei moduli formativi destinati agli alunni è obbligatorio il consenso scritto dei genitori al trattamento dei dati. Pertanto, l'eventuale mancato consenso comporta l'impossibilità per lo studente di partecipare alle attività formative e, una volta iniziate le attività, non sarà più possibile revocare tale consenso.

Art. 2 - Modalità di presentazione della domanda

Il genitore/tutore presenterà, per il/la proprio/a figlio/a, alla segreteria didattica dell'Istituzione scolastica la documentazione di seguito indicata:

- domanda di partecipazione al modulo, redatta sull'apposito modello (**Allegato 1**) dell'Avviso debitamente firmato;
- fotocopia codice fiscale alunno (leggibile) - fotocopia documento di identità di almeno uno dei genitori - scheda anagrafica corsista studente (**Allegato 2**)

La domanda di partecipazione, corredata della suddetta documentazione, dovrà essere presentata via email all'indirizzo tsee040001@istruzione.it entro il **19 APRILE 2024**.

Art. 3 – Trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 – così come modificato e recepito dal D.Lgs. 101/2018, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto di cui al presente Avviso. In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB istituzionale al link: <https://www.cdmancini.edu.it/privacy-policy/>

Art. 4 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n 241 e dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Rosaura Di Giuseppe.

Art. 5- Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato nell'area comunicazioni del registro elettronico e nell'area dedicata, sul sito internet di questa istituzione scolastica.

Al presente avviso si allegano:

- Istanza di partecipazione – Allegato 1
- Scheda anagrafica – Allegato 2

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e delle norme correlate

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico del 1° CD Mancini

Oggetto: Istanza di partecipazione progetto “ENGLISH IS FUN 1 / 2”

**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-264 -
CUP D94D23004230001**

(compilare in modo leggibile ogni parte dell'allegato)

Il sottoscritto genitore/tutore
nato a..... (prov.....), il,
residente a(prov.....),
in via/piazza..... n..... CAP
telefono..... Cell.
e-mail.....

E
Il sottoscritto genitore/tutore
nato a..... (prov.....), il,
residente a(prov.....),
in via/piazza..... n..... CAP
telefono..... Cell.
e-mail.....

CHIEDONO

che il/la proprio/a figlio/a
nato/a a (.), il,
Codice fiscale figlio/a (*leggibile*).....
residente a(prov.....),
in via/piazza..... n..... CAP
iscritto/a per l'a.s. 2023/24 alla classe _____ sez. _____ del plesso.....
sia ammesso/a partecipare a uno dei sotto indicati moduli formativi, previsti nell'ambito del progetto
indicato in oggetto:

titolo moduli	destinatari	sede	periodo	durata
<i>English is fun 1</i>	n. 20 alunni classi IV	Mancini	maggio - giugno	30 ore
<i>English is fun 2</i>	n. 20 alunni classi IV	Mancini	maggio - giugno	30 ore

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne il contenuto. In caso di partecipazione, si impegnano a far frequentare il/la proprio/a figlio/a con costanza, consapevoli che per l'amministrazione il progetto ha un impatto notevole sia in termini di costi che di gestione.

Inoltre, consapevoli che la scuola è depositaria dei dati personali, lo stesso potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del MIM le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del

processo formativo a cui è ammesso l'allievo/a e si impegnano a consegnare l'allegato 2) "Scheda anagrafica" debitamente compilata.

Crispiano _____

Firma di entrambi i genitori

Ai sensi dell'art.155 del codice civile, come modificato dalla legge n. 54/2006, poiché le decisioni di maggiore interesse relative all'istruzione sono assunte di comune accordo, si richiede la firma di entrambi i genitori.

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

In caso di unico genitore firmatario, nell'impossibilità di acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, il sottoscritto, genitore unico firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Crispiano,

Firma del genitore _____

SCHEDA ANAGRAFICA CORSISTA STUDENTE

SEZIONE 1 – DATI ANAGRAFICI

Codice Fiscale	
Nome	
Cognome	
Telefono <i>(non obbligatorio)</i>	
Cellulare <i>(non obbligatorio)</i>	
E-mail <i>(non obbligatorio)</i>	

SEZIONE 2 - EVENTUALI ANNI RIPETUTI

Anni ripetuti scuola primaria	<input type="checkbox"/> nessuno <input type="checkbox"/> 1 anno <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 5 anni
Anni ripetuti scuola secondaria di primo grado	<input type="checkbox"/> nessuno <input type="checkbox"/> 1 anno <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 5 anni
Anni ripetuti scuola secondaria di secondo grado	<input type="checkbox"/> nessuno <input type="checkbox"/> 1 anno <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 5 anni

SEZIONE 4 - CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E INFORMATICHE

In questa sezione indicare l'eventuale possesso di certificazioni informatiche e linguistiche

Sei in possesso di certificazioni LINGUISTICHE?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (saltare alla sez. 5)	Sei in possesso di certificazioni INFORMATICHE?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (saltare alla sez. 5)
Indicare la lingua	<input type="checkbox"/> Francese <input type="checkbox"/> Inglese <input type="checkbox"/> Spagnolo <input type="checkbox"/> Tedesco <input type="checkbox"/> Italiano L2 <input type="checkbox"/> Altro (specificare in campo aperto)	Indicare il nome della certificazione	<input type="checkbox"/> CISCO <input type="checkbox"/> ECDL <input type="checkbox"/> EIPASS <input type="checkbox"/> EUCIP <input type="checkbox"/> IC3 <input type="checkbox"/> MOUS <input type="checkbox"/> PEKIT <input type="checkbox"/> ALTRO (specificare in campo aperto)
Indicare il livello	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> C2	Indicare il livello	<input type="checkbox"/> Livello base <input type="checkbox"/> Livello intermedio <input type="checkbox"/> Livello avanzato
Indicare l'anno di conseguimento	Indicare l'anno di conseguimento

SE SEI IN POSSESSO DI ALTRE CERTIFICAZIONI INFORMATICHE O LINGUISTICHE INDICA, PER OGNUNA, LE CARATTERISTICHE (LINGUA, LIVELLO, ANNO DI CONSEGUIMENTO, ECC..)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SEZIONE 5–GENITORI

Il questa sezione indicare, se disponibile, il titolo di studio e la condizione occupazione della madre e del padre

TITOLO DI STUDIO MADRE	TITOLO DI STUDIO PADRE
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nessuno titolo di studio <input type="checkbox"/> Licenza di scuola elementare (o valutazione finale equivalente) <input type="checkbox"/> Licenza di scuola media <input type="checkbox"/> Compimento inferiore/medio di Conservatorio musicale o di Accademia Nazionale di Danza (2-3 anni) <input type="checkbox"/> Diploma di istituto professionale 2-3 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto professionale 4-5 anni <input type="checkbox"/> Diploma di scuola magistrale 2-3 anni <input type="checkbox"/> Diploma di scuola magistrale 4-5 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto d'arte 2-3 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto d'arte 4-5 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto tecnico <input type="checkbox"/> Diploma di istituto magistrale <input type="checkbox"/> Diploma di liceo (classico, scientifico, ecc.) <input type="checkbox"/> Diploma di Accademia di Belle Arti, Danza, Arte Drammatica, ISIA, ecc. Conservatorio (vecchio ordinamento) <input type="checkbox"/> Diploma universitario (2-3 anni) del vecchio ordinamento (includere le scuole dirette a fini speciali o parauniversitarie) <input type="checkbox"/> Diploma accademico di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (A.F.A.M.) di I livello <input type="checkbox"/> Laurea triennale (di I livello) del nuovo ordinamento <input type="checkbox"/> Diploma accademico di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (A.F.A.M.) di II livello <input type="checkbox"/> Laurea (4-6 anni) del vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale a ciclo unico del nuovo ordinamento, laurea biennale specialistica (di II livello) del nuovo ordinamento <input type="checkbox"/> NON DICHIARABILE 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nessuno titolo di studio <input type="checkbox"/> Licenza di scuola elementare (o valutazione finale equivalente) <input type="checkbox"/> Licenza di scuola media <input type="checkbox"/> Compimento inferiore/medio di Conservatorio musicale o di Accademia Nazionale di Danza (2-3 anni) <input type="checkbox"/> Diploma di istituto professionale 2-3 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto professionale 4-5 anni <input type="checkbox"/> Diploma di scuola magistrale 2-3 anni <input type="checkbox"/> Diploma di scuola magistrale 4-5 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto d'arte 2-3 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto d'arte 4-5 anni <input type="checkbox"/> Diploma di istituto tecnico <input type="checkbox"/> Diploma di istituto magistrale <input type="checkbox"/> Diploma di liceo (classico, scientifico, ecc.) <input type="checkbox"/> Diploma di Accademia di Belle Arti, Danza, Arte Drammatica, ISIA, ecc. Conservatorio (vecchio ordinamento) <input type="checkbox"/> Diploma universitario (2-3 anni) del vecchio ordinamento (includere le scuole dirette a fini speciali o parauniversitarie) <input type="checkbox"/> Diploma accademico di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (A.F.A.M.) di I livello <input type="checkbox"/> Laurea triennale (di I livello) del nuovo ordinamento <input type="checkbox"/> Diploma accademico di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (A.F.A.M.) di II livello <input type="checkbox"/> Laurea (4-6 anni) del vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale a ciclo unico del nuovo ordinamento, laurea biennale specialistica (di II livello) del nuovo ordinamento <input type="checkbox"/> NON DICHIARABILE
<p>Con riferimento alla risposta fornita alla domanda precedente, SPECIFICARE qui di seguito il titolo di studio conseguito dalla MADRE</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Con riferimento alla risposta fornita alla domanda precedente, SPECIFICARE qui di seguito il titolo di studio conseguito dal PADRE</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

CONDIZIONE OCCUPAZIONALE MADRE	CONDIZIONE OCCUPAZIONALE PADRE
<input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze pubbliche con contratto di lavoro a tempo determinato /a progetto <input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze pubbliche con contratto a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze private con contratto a tempo determinato/a progetto <input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze private con contratto a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Imprenditore/libero professionista <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da meno di 6 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da 6-11 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da 12-23 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da oltre 24 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da meno di 6 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da 6-11 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da 12-23 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da oltre 24 mesi <input type="checkbox"/> In mobilità <input type="checkbox"/> In cassa integrazione <input type="checkbox"/> Pensionato/a <input type="checkbox"/> Casalingo/a <input type="checkbox"/> Studente <input type="checkbox"/> Disoccupato/a <input type="checkbox"/> NON RILEVABILE	<input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze pubbliche con contratto di lavoro a tempo determinato /a progetto <input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze pubbliche con contratto a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze private con contratto a tempo determinato/a progetto <input type="checkbox"/> Occupato alle dipendenze private con contratto a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Imprenditore/libero professionista <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da meno di 6 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da 6-11 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da 12-23mesi <input type="checkbox"/> In cerca di prima occupazione da oltre 24 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da meno di 6 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da 6-11 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da 12-23 mesi <input type="checkbox"/> In cerca di nuova occupazione da oltre 24 mesi <input type="checkbox"/> In mobilità <input type="checkbox"/> In cassa integrazione <input type="checkbox"/> Pensionato/a <input type="checkbox"/> Casalingo/a <input type="checkbox"/> Studente <input type="checkbox"/> Disoccupato/a <input type="checkbox"/> NON RILEVABILE

SEZIONE 6 – INFORMAZIONI SUL NUCLEO FAMILIARE

<p>Il tuo nucleo familiare da quanti adulti è composto?</p>	<input type="checkbox"/> Un solo adulto <input type="checkbox"/> Più di un adulto (rispondere alla domanda successiva)
<p>Se il nucleo familiare è composto da più di un adulto, indicare se è presente almeno un adulto che lavora</p>	<input type="checkbox"/> Sì, è presente almeno un adulto che lavora <input type="checkbox"/> Nel nucleo familiare nessun adulto lavora

CONSENSO PER STUDENTE MINORENNE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, residente in via _____ città _____ prov. _____
e

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, residente in via _____ città _____ prov. _____

GENITORI/TUTORI LEGALI

dello studente _____

nato/a _____ il _____, residente a _____

via _____

frequentante la classe _____ della scuola _____

DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI

sopra riportata ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 così come modificato e recepito dal D.Lgs. 101/2018, e, dichiarando di essere nel pieno possesso dei diritti di esercizio della potestà genitoriale/tutori nei confronti del minore,

AUTORIZZANO LA RACCOLTA E IL TRATTAMENTO DEI DATI DEL MINORE NECESSARI

per l'accesso alle attività formative del progetto autorizzato dall'Autorità di Gestione nell'ambito del "PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Data ____/____/____

Si allega copia/e del/i documento/i di identità del genitore/tutore in corso di validità.

Firma del/dei genitore/i o tutore/i

Ai sensi dell'art.155 del codice civile, come modificato dalla legge n. 54/2006, poiché le decisioni di maggiore interesse relative all'istruzione sono assunte di comune accordo, si richiede la firma di entrambi i genitori.

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

In caso di unico genitore firmatario, nell'impossibilità di acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, il sottoscritto, genitore unico firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Crispiano,

Firma del genitore _____