



*"Con l'Europa,
investiamo nel vostro futuro"*

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
P. MANCINI**

Cod. Mecc. TAEE040001
74012 - CRISPANO (TA)

Distretto 051 - Via Regina Elena, 1 - Tel. / fax +390998110835 - Presidenza Tel. +390998115014
C.F. 80013930732 - email: taee040001@istruzione.it - taee040001@pec.istruzione.it - sito web: www.cdmancini.gov.it



Crispiano, data del protocollo informatico

**All'Albo on line
Al sito web
Ai Docenti**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso AOODGEFID\prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (*lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc., con particolare riferimento al I e II Ciclo*). Autorizzazione progetto del 29 dicembre 2017 prot. n. AOODGEFID/38454. Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140. Titolo del progetto: Pensiero CreATTIVO, CUP D97I18000230007. Programmazione didattica a.s. 2018/2019.
AVVISO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO DI N. 6 TUTOR (Personale INTERNO all’Istituzione Scolastica).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l’Avviso AOODGEFID\prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (*lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc., con particolare riferimento al I e II Ciclo*);
- Vista la delibera n. 26 del Collegio dei docenti di questo Istituto del 17/10/2016 con la quale è stata approvata all’unanimità l’adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale 2014/2020 e la successiva delibera n. 30 del Consiglio di Circolo del 24/10/2016 avente pari oggetto;
 - Vista la nota del Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale Uff. IV del 29 dicembre 2017 prot. n. AOODGEFID-38454 con la quale questa Direzione Didattica è stata formalmente autorizzata all’avvio delle attività del progetto 10.2.2A avente il seguente codice:**10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140**;
- Vista la delibera n. 5 del 4/09/2018 del Collegio dei docenti con la quale è stato inserito il progetto in commento nel PTOF;

- Vista la delibera n. 7 del 7/02/2018 con la quale il Consiglio di Circolo di questa Istituto Scolastico ha preso atto del provvedimento dirigenziale del 7/02/2018 prot. 498/E di formale assunzione in bilancio dell'Entrata finalizzata;
- Vista la delibera n. 14 del 14/09/2018 del Collegio dei docenti e la delibera n. 41 del 29/10/2018 Consiglio di Circolo, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire gli incarichi ai sensi degli artt. 33-40 D.I. 44/2001;
- Considerate le Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- Considerata la necessità di dover procedere alla selezione di n. 6 Tutor a cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle seguenti attività:

| Codice progetto | Azione | Obiettivo | Modulo | n. ore | n. tutor | Destinatari |
|----------------------------|---------------|--|--|---------------|-----------------|----------------------------|
| 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140 | 10.2.2 | Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. | Parole, frasi, storie - Consolidare la capacità di ascolto o di lettura - Consolidare le strumentalità morfo-sintattiche della lingua italiana - Migliorare le capacità espressive orali e scritte - implementare le capacità di lavorare in gruppo | 30 | 1 | 23 allievi scuola Primaria |
| 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140 | 10.2.2 | Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. | Facciamo storie! - Implementare la capacità di lavorare in gruppo - Acquisire i fondamenti della narrazione - Stimolare e sviluppare le capacità espressive - Produrre testi narrativi attraverso percorsi di natura creativa (storytelling) | 30 | 1 | 23 allievi scuola Primaria |
| 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140 | 10.2.2 | Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. | Conto anch'io! - Migliorare la conoscenza del numero naturale e la capacità di rappresentare e interpretare le quantità - Sviluppare le abilità logiche attraverso strumenti e linguaggi del pensiero computazionale - Implementare le capacità di lavorare in gruppo | 30 | 1 | 23 allievi scuola Primaria |
| 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140 | 10.2.2 | Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. | Non c'è problema! - Consolidare la capacità di osservare la realtà, conoscere e costruire strumenti per rappresentarla - Sviluppare la capacità di formulare ragionamenti per proporre soluzioni (problem posing/problem solving) anche attraverso l'uso e le strategie proprie del coding - Implementare le capacità di lavorare in gruppo | 30 | 1 | 23 allievi scuola Primaria |

| | | | | | | |
|----------------------------|--------|--|--|-----------|----------|----------------------------|
| 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140 | 10.2.2 | Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. | Happy English 1 - Comprendere ed usare espressioni di uso quotidiano e strutture linguistiche indispensabili per soddisfare bisogni concreti - Saper presentare se stesso - Saper rispondere su informazioni personali - Migliorare la comprensione orale - Saper interagire in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare | 30 | 1 | 23 allievi scuola Primaria |
| 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140 | 10.2.2 | Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. | Happy English 2 - Comprendere ed usare espressioni di uso quotidiano e strutture linguistiche indispensabili per soddisfare bisogni concreti - Saper presentare se stesso - Saper rispondere su informazioni personali - Migliorare la comprensione orale - Saper interagire in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare | 30 | 1 | 23 allievi scuola Primaria |

E M A N A

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 6 TUTOR da utilizzare per la realizzazione del progetto PON "Pensiero CreATTIVO" Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-140

cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2019, dei 6 moduli in cui si articola il progetto, come meglio sopra specificato.

Compiti del tutor

Il tutor, in particolare:

- 1) Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- 2) Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- 3) Compila l'anagrafica dei corsisti acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- 4) Cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- 5) Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- 6) Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;

- 7) Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- 8) Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Titoli di ammissione alla selezione

Sono ammessi alla selezione esclusivamente i docenti di questa scuola con contratto a tempo indeterminato nonché i docenti con contratto sino al termine delle attività didattiche ovvero sino al 31 agosto 2019.

Modalità di presentazione delle candidature e valutazione

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica domanda di partecipazione (Allegato A) debitamente firmata, unitamente al curriculum vitae formato europeo e tabella valutazione curricula (Allegato B), con indicazione del modulo per il quale si desidera concorrere (**max un modulo**). La richiesta deve pervenire,

esclusivamente:

- **a ½ raccomandata con ricevuta di ritorno.** Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **TUTOR PON FSE “Pensiero CreATTIVO”;**
- **a ½ posta elettronica certificata** al seguente indirizzo: *taee040001@pec.istruzione.it* con oggetto: **TUTOR PON FSE “Pensiero CreATTIVO”;**
- **brevi manu,** presso gli Uffici di Segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: **TUTOR PON FSE “Pensiero CreATTIVO”;**
entro e non oltre il giorno **16 novembre 2018 alle ore 12,00 (farà fede il protocollo di questa scuola).**

L'istituzione scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso.

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati, secondo i criteri riportati nella tabella di valutazione curricula (Allegato B), da un'apposita commissione nominata dal dirigente scolastico. Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'Albo di questa scuola e sul sito web (www.cdmancini.gov.it) entro il 22 novembre 2018. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al dirigente scolastico entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali le graduatorie diventeranno definitive e potranno essere impugnate nelle forme di Legge.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione, pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Questo istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. A tal fine si invitano i partecipanti ad indicare, nel curriculum vitae, esclusivamente i titoli e le esperienze compatibili con la griglia di valutazione.

La modulistica necessaria per partecipare alla procedura indetta con il presente avviso può essere reperita presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto, nei relativi orari di apertura degli stessi nonché sul sito web dell'Istituto: www.cdmancini.gov.it.

Compenso

Per le prestazioni rese dal personale docente interno (tre ore ad incontro preferibilmente il sabato ed un'altra giornata infrasettimanale) sarà corrisposto il seguente compenso lordo:

€ 30,00 all'ora per 30 ore;

Detto compenso è da ritenersi omnicomprensivo di ogni onere fiscale, assistenziale e previdenziale nonché degli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che, qualora il numero dei partecipanti al modulo dovesse scendere al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi, il corso dovrà essere immediatamente sospeso. Pertanto, il tutor sarà ammesso al pagamento per tutte le ore effettuate fino a quel momento comprese le ore relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto.

Nulla è dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Il pagamento, sarà effettuato compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Istituto ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi, potrà essere attribuita alla scuola.

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in commento e, comunque, nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alla selezione.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 L. 241/90, il responsabile del presente procedimento è il dirigente scolastico dott.ssa Brigida SFORZA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. prof. . Brigida SFORZA

*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

**Allegato A) domanda di partecipazione;
Allegato B) tabella valutazione curricula.**