

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



#NEXTGENERATIONITALIA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Circolo Didattico "Pasquale Mancini"

Via Regina Elena 1 – 74012 CRISPIANO (TA) Tel. 099.8110835  
Codice meccanografico TAEE040001 - Codice fiscale 80013930732  
Codice univoco ufficio UFJ1TZ - Codice IPA istsc\_tae040001  
PEO TAEE040001@ISTRUZIONE.IT - PEC TAEE040001@PEC. ISTRUZIONE.IT



Al personale del CD Mancini  
Area Comunicazioni R.E.  
Albo pubblicità legale  
Sito scuola sezione dedicata

**OGGETTO:** **AVVISO DI SELEZIONE DI N. 2 ESPERTI INTERNI** per la realizzazione di percorsi formativi nell'ambito del **"PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR"**.  
**CUP: D94D22003550006 - Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-8720**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Determina del Dirigente Scolastico Prot. 7771/U del 30/11/2023 di indicazione della procedura comparativa per la selezione e il reclutamento di n. 2 esperti formatori interni per l'uso dello sportello digitale e del registro elettronico, rivolto al personale interno;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 concernente *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

**VISTI** gli artt. 43 e 45 del D.l. n. 129/2018;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente *il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59*;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 40 comma 1 della legge n. 449/97 che prevede per le Istituzioni scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**VISTA** la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

**VISTO** il CCNL 2006-2009, per il personale della scuola;

**VISTA** la nota Miur AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 recante chiarimenti iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina di procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione approvato con Delibera n. 11 del 09/01/2023 del Consiglio di Circolo;

**VISTO** il programma annuale per l'E.F. 2023 approvato con delibera CdC n. 18 del 27/01/2023;

**VISTA** la comunicazione prot. n. AOGABMI/91698 del 31/10/2022, emanata nell'ambito del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 -Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 11/08/2022 riportato in oggetto il quale prevede che ciascuna Istituzione Scolastica sia beneficiaria di € 2.000,00 distribuita nelle annualità 2022/23 e 2023/24;

**VISTA** la Nota di autorizzazione protocollo N.24917 del 27/02/2023;

**VISTA** l'assunzione a bilancio con decreto N.1631/U del 13/03/2023;

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa triennale 2022/2025;

**ACQUISTA** la proposta prot. n. 7457/E del 17/11/2023 dell'Animatore digitale della scuola, ins. Rosanna ARENA, in riferimento alla MISSIONE 4-C1 – INVESTIMENTO 2.1: Didattica digitale integrata formazione del personale scolastico alla transizione digitale, nonché al D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, dalla quale emerge il bisogno formativo del personale docente e dei collaboratori scolastici di acquisire maggiori competenze relativamente all'utilizzo del registro elettronico e della segreteria digitale per le specifiche funzioni di servizio;

VISTA la necessità di individuare personale interno in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per poter svolgere con efficacia ed efficienza i compiti relativi al profilo individuato, a cui affidare n. 2 percorsi di formazione intitolati "Sportello digitale e registro elettronico. Istruzioni per l'uso", di cui uno destinato al personale docente e l'altro al personale ATA, della durata di n. 6 ore ciascuno;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione di percorsi di formazione è richiesta la figura del docente esperto nel campo specifico ed una buona conoscenza della realtà dell'Istituto;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di docenti Esperti interni con specifiche qualifiche professionali;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

#### INDICE

la seguente procedura di selezione interna per il reclutamento di n. 2 Docenti esperti per l'attuazione dei percorsi didattici afferenti il "PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR" per i seguenti moduli formativi:

Titolo	N. ORE	Obiettivi del corso	DESTINATARI
Modulo 1 - "Sportello digitale e registro elettronico. Istruzioni per l'uso" <u>Percorso per gli ATA</u>	6	Conoscere la struttura e le varie funzioni del registro elettronico attinenti al profilo ATA. Conoscere e saper utilizzare lo sportello digitale.	PERSONALE ATA collaboratori scolastici

Modulo 2 - "Sportello digitale e registro elettronico. Istruzioni per l'uso" <u>Percorso per docenti</u>	6	Conoscere la struttura e le varie funzioni del registro elettronico attinenti al profilo Docente. Conoscere e saper utilizzare lo sportello digitale.	PERSONALE DOCENTE
---	---	--	----------------------

### **Art. 1. PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO E REQUISITI DI ACCESSO**

Per la realizzazione del progetto in trattazione si richiedono n° 2 Docenti Esperti con titoli attinenti i moduli attivati, con comprovate esperienze nel campo del digitale, conoscenza esperta delle funzionalità del registro elettronico in uso presso la scuola, nonché dello sportello digitale.

### **Art. 2 ATTIVITA' E COMPITI DELLE FIGURE RICHIESTE**

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata con un calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico previa comunicazione a tutto il personale e adesione dei corsisti. Le attività e i compiti dell'esperto sono i seguenti:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre la progettazione operativa del modulo formativo, attraverso l'organizzazione di attività laboratoriali ed operative;
- espletare le attività di predisposizione e somministrazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione e materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario cartaceo e/o multimediale.

Fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, l'esperto si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, si obbliga a riferire al Dirigente tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati.

### **Art. 3 IMPEGNO ORARIO**

L'impegno orario prevede n. 6 ore per ciascun modulo. Le attività saranno svolte in orario pomeridiano nei giorni infrasettimanali con incontri della durata di 2 ore. Il calendario sarà concordato con i formatori e diffuso tempestivamente.

### **Art. 4 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione, redatte secondo l'allegato A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono essere inviate, entro **le ore 10.00 del giorno 9 dicembre 2023**, all'indirizzo e-mail [TAEE040001@ISTRUZIONE.IT](mailto:TAEE040001@ISTRUZIONE.IT). Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Selezione ESPERTO – PNRR Animatore digitale"**.

La mail dovrà contenere:

- Istanza di partecipazione (allegato A);
- Autovalutazione dei titoli (allegato B);
- Curriculum vitae in formato europeo.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte dei concorrenti equivale a totale accettazione di quanto previsto dal presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza e recapito telefonico;
- codice fiscale;
- titoli di studio posseduti alla data di presentazione della domanda;
- eventuali esperienze professionali specifiche nel settore richiesto;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività di esperto formatore in orari stabiliti dall'istituzione presso le sedi di competenza del C.D. Mancini di Crispiano, per la durata del progetto nel rispetto del calendario che verrà concordato tra le parti;
- di non essere stato destituito da una pubblica amministrazione;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti civili e politici;

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

**Saranno escluse le domande:**

- Non conformi a quanto prescritto dal presente Avviso pubblico e/o con documentazione incompleta;
- Pervenute oltre i termini stabiliti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si precisa che il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i relativi numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

**Art. 5. SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE COMPARATIVA**

Un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico e composta da un numero dispari di membri provvederà all'apertura delle buste, all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute purché conformi ai requisiti previsti. La Commissione valuterà i Curricula delle candidature pervenute, assegnando un punteggio ad ogni requisito adeguatamente documentato sul CV, come indicato nel prospetto che segue.

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</b>		
<b>1) Titoli di studio, e titoli specifici – max 16 punti</b>		
<b>Titolo di studio Max 16 punti</b>	<i>Diploma di istruzione secondaria superiore di secondo grado</i>	Punti 4
	<i>Laurea triennale</i>	Punti 5
	<i>Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento</i>	Punti 6
	<i>Attestati di Corsi di formazione/aggiornamento inerenti le tematiche del corso</i>	Punti 2 (per ogni attestato max 10 punti)

<b>2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale – max 34 punti</b>		
Esperienze professionali specifiche	<i>Attività svolte di Formazione come “esperto formatore” inerenti le tematiche del corso</i>	Punti 2 per incarico (max 16 punti)
<b>Max 34 punti</b>	<i>Attività in qualità di animatore digitale o componente del team digitale</i>	Punti 2 per anno di incarico (max 18 punti)

#### **Art. 6 PUBBLICAZIONE RISULTATI**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola e, in assenza di reclami (da produrre entro 5 giorni dalla pubblicazione), diverrà definitiva.

Il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi, nel rispetto della graduatoria. Qualora non vi siano domande tali da consentire una comparazione dei curricoli si procederà comunque all'assegnazione, previo accertamento delle competenze come da avviso. Sarà anche possibile assegnare entrambi i moduli ad un unico esperto, in assenza di altre candidature.

A parità di punteggio l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane. L'Istituzione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, senza che i candidati possano aver nulla a pretendere, nel caso in cui dovessero venir meno le condizioni necessarie per la realizzazione del Progetto.

#### **Art. 7 COMPENSI**

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto, ai sensi del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, un compenso orario onnicomprensivo di € 44,83/ora Lordo Stato (€ 41,32 + 8,50% IRAP) per le ore d'insegnamento attribuite nella lettera di incarico, ovvero n. 6 ore per ciascun modulo, per complessive 12 ore.

Le attività saranno svolte secondo un piano concordato con il Dirigente scolastico. Il pagamento del compenso spettante sarà corrisposto a completamento delle attività.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

#### **Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI**

In applicazione del D.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### **Art. 9 DIFFUSIONE DELL'AVVISO E DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.cdmancini.edu.it>

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)*

Al Dirigente Scolastico  
CD MANCINI di Crispiano (Ta)  
[tacee040001@istruzione.it](mailto:tacee040001@istruzione.it)

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE</b> PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ESPERTO PER ATTIVITA' FORMAZIONE
<i>"PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli <b>animatori digitali</b> nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR".</i>
<b>CUP: D94D22003550006 - Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-8720</b>

Il sottoscritto

Nome Cognome	
Luogo e data di nascita	
Nazionalità	
Codice fiscale/P.IVA	
Indirizzo	
Telefono fisso /Cellulare	
Indirizzo e-mail	

con la presente istanza, nelle modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000,

#### CHIEDE

di partecipare alla **selezione di docente esperto** per l'attuazione di moduli formativi del **PNRR Animatore digitale** per l'anno scolastico 2022/2023 per il corso di seguito indicato:

<i>(inserire X per il modulo per cui intende candidarsi)</i>	Titolo	N. ORE	DESTINATARI
<input type="checkbox"/>	Modulo 1 - "Sportello digitale e registro elettronico. Istruzioni per l'uso" <u>Percorso per gli ATA</u>	6	Personale ATA - Collaboratori scolastici
<input type="checkbox"/>	Modulo 2 - "Sportello digitale e registro elettronico. Istruzioni per l'uso" <u>Percorso per docenti</u>	6	Docenti

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione:  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art. 1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a. scheda di autovalutazione (allegato B)
- b. Curriculum vitae
- c. fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico  
CD MANCINI di Crispiano (Ta)  
[taee040001@istruzione.it](mailto:taee040001@istruzione.it)

<b>SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE</b>
PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO FORMATORE
<p><i>“PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli <b>animatori digitali</b> nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR”.</i></p>
<b>CUP: D94D22003550006 - Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-8720</b>

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

#### DICHARA

- di aver preso visione dell’Avviso pubblico di selezione emesso dal CD Mancini Di Crispiano e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni ivi riportate;
- di essere consapevole delle sanzioni anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000;
- di essere in possesso dei titoli e delle sotto elencate esperienze secondo la tabella di attribuzione del punteggio allegata all’Avviso;
- di essere a conoscenza che, qualora dall’eventuale controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, verrà escluso dalla graduatoria.

**Autocertifica** inoltre con la presente di **possedere i requisiti minimi di ammissione richiesti** dal bando pena esclusione e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicate:

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</b>				
<b>1) Titoli di studio, e titoli specifici – max 16 punti</b>			Punteggio a cura dell’esperto	pag. del CV
<b>Titolo di studio</b>  <b>Max 16 punti</b>	<i>Diploma di istruzione secondaria superiore di secondo grado</i>	Punti 4		
	<i>Laurea triennale</i>	Punti 5		
	<i>Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento</i>	Punti 6		
	<i>Attestati di Corsi di formazione/aggiornamento inerenti le tematiche del corso</i>	Punti 2 (per ogni attestato max 10 punti)		



<b>2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale – max 34 punti</b>			Punteggio a cura dell'esperto	pag. del CV
Esperienze professionali specifiche	<i>Attività svolte di Formazione come "esperto formatore" inerenti le tematiche del corso</i>	Punti 2 per incarico <i>(max 16 punti)</i>		
<b>Max 34 punti</b>	<i>Attività in qualità di animatore digitale o componente del team digitale</i>	Punti 2 per anno di incarico <i>(max 18 punti)</i>		
	<b>Totale</b>	max 50	___/50	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_